

# Convocatoria

## Para el puesto Director Ejecutivo



**I. Título del Puesto:** Director Ejecutivo

**II. Ubicación base:** Xalapa, Veracruz.

**III. Honorarios:** De acuerdo a experiencia y desempeño demostrados.

#### **IV. Principales Funciones:**

- Elaborar el Plan Operativo Anual de Pronatura Veracruz A.C. –junto con el Director de Conservación-, a fin de dar continuidad y ampliar la cartera de acciones de conservación a desarrollar dentro de la asociación.
- Identificar y priorizar las oportunidades de conservación en base a la Planeación Estratégica y sus líneas de acción.
- Establecer prioridades en conjunto con el Consejo Directivo, trayendo consigo el fortalecimiento de ambas instancias de toma de decisiones institucionales.
- Apoyar al Presidente de Pronatura Veracruz, A.C. en las reuniones y asambleas anuales establecidas en los estatutos sociales.
- Establecer canales oficiales de comunicación entre el staff de Pronatura Veracruz, A.C. y los miembros del Consejo Directivo. Fortalecer las acciones de conservación, mediante la identificación de los socios locales, nacionales e internacionales idóneos, así como liderar la búsqueda de fondos para su financiamiento; recibiendo el apoyo del Consejo Directivo, Director de Conservación y Coordinadores de Programas y Proyectos.
- Identificar las ideas de proyectos de conservación, educación ambiental, restauración de ecosistemas y desarrollo comunitario, así como de posibles donantes.
- Liderar los procesos de elaboración las propuestas de proyectos y someterlas a las posibles fuentes de financiamiento, de acuerdo a los requerimientos establecidos en las convocatorias.
- Facilitar los procesos de coordinación e implementación técnica y financiera de los proyectos que hayan sido aprobados, mediante una estrecha vinculación de trabajo con las Direcciones de Conservación y Administración.
- Supervisar conjuntamente con la Dirección de Conservación, la implementación de los proyectos, en base a la programación de las acciones establecidas en cada uno de ellos, lo que implica frecuentes viajes dentro del estado de Veracruz.

- Apoyar al Director de Conservación; así como a los responsables de los proyectos en campo, en el fortalecimiento de las relaciones de trabajo con los socios locales, cuando sea necesario.
- Supervisar que la Dirección de Conservación integre los informes técnicos de los proyectos, asegurando con ello la excelencia en los mismos.
- Promover y liderar una visión incluyente de cooperación con los diferentes actores clave, creando y fortaleciendo alianzas, para lograr impactos de conservación de los recursos naturales.
- Favorecer el desarrollo de la sustentabilidad financiera institucional a través de campañas de procuración de recursos no restringidos.
- Representación institucional de Pronatura Veracruz, A.C. en eventos de carácter político, económico o social
- Liderar y coordinar acciones comunes con las demás representaciones de Pronatura a nivel nacional.
- Buscar mecanismos para mantener un excelente ambiente de trabajo con y entre el personal.
- Gestionar de manera constante oportunidades de desarrollo profesional de los miembros del equipo.
- Establecer mecanismos ordinarios de evaluación del desempeño del personal; así como evaluación del impacto de los diferentes proyectos implementados.

## RETOS:

- Delinear procesos de planeación estratégica que permita la sustentabilidad técnica y financiera de los proyectos a largo plazo.
- Liderar e implementar mecanismos financieros que permitan la constitución de un fideicomiso patrimonial para la continuidad de las acciones; así como el mantenimiento de la infraestructura de Pronatura Veracruz, A.C.
- Mantener una importante cartera de proyectos en ejecución, proceso de análisis y aprobación para asegurar la correcta operación de la organización.
- Establecer mecanismos alternos de procuración de fondos, a través de campañas, exposiciones, eventos, etc., teniendo un doble propósito: Posicionar la marca en la mente de la gente y facilitar procesos de gestión de fondos con empresas e individuos.
- Velar por que Pronatura Veracruz, A.C. continúe como la organización más sólida de conservación de recursos naturales en el estado de Veracruz.

## V. Perfil:

**Nivel de Conocimientos:** Preferentemente con maestría en manejo de recursos naturales, ecología, agronomía, administración de organizaciones de la sociedad civil (OSC) o campos relacionados, así como el dominio del idioma inglés, hablado y escrito.

**Experiencia:** Los candidatos requieren de una experiencia probada en el diseño y ejecución de proyectos de conservación, vida silvestre, recursos naturales u otros campos afines, así como en la procuración de fondos para estos temas.

**Habilidades y Capacidades:** Poseer excelentes habilidades de liderazgo, planeación estratégica, organización y comunicación oral y escrita. Asumir un gran compromiso de responsabilidad y disciplina para organizar tiempos, realizar varias tareas simultáneas y trabajar bajo presión. Reflejar una avanzada diplomacia en negociación y resolución de conflictos y una profunda sensibilidad en el manejo de grupos de trabajo.

## VI. Requisitos:

Los candidatos al puesto deben presentar:

- Curriculum vitae con fotografía
- Carta de exposición de motivos
- Tres cartas de recomendación
- Disposición para participar en las entrevistas y pruebas de selección

**Implicaciones adicionales del puesto:** Posición de tiempo completo, estancia base en la ciudad de Xalapa, Veracruz, sin problemas de horario y disponibilidad de viajar dentro y fuera del país.

## VI. Recepción de Documentos y Plazos

**Envío de documentación:** vía electrónica al correo: [adriana@mexicoverde.com](mailto:adriana@mexicoverde.com)

**Periodo de recepción de documentación:** del 27 de febrero al 27 de mayo de 2012

**Periodo de reclutamiento y selección de candidatos:** 28 de mayo al 28 de junio de 2012

**Publicación de resultados:** 17 de julio de 2012